



Hyvä asiakkaamme

Sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisvastuu siirtyy kunnilta Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle.

Kanta-Hämeen hyvinvointialue eli OmaHäme aloittaa toimintansa 1.1.2023. Palvelujen yhteystiedot, kuten puhelinnumerot, pysyvät tässä vaiheessa samana. Teitä palvelee tuttu henkilökunta.

Hyvinvointialueen aluevaltuusto (30.11.2022, § 74) on vahvistanut uudet asiakasmaksut 1.1.2023 alkaen. Asiakasmaksut ovat yhtenäiset asiakkaille koko Kanta-Hämeen alueella.

Maksuihin ja palvelukäytänteisiin tulee joitakin muutoksia. Alla on tiivistetty kooste yleisimmistä koti- ja asumispalvelujen asiakasmaksuista 1.1.2023 alkaen. Alla on lisäksi ajankohtaista tietoa koti- ja asumispalvelujen tulotarkistuksista ja laskutuksesta.

Säännöllisen kotihoidon ja pitkäaikaisen asumispalvelun asiakkaiden tulotarkastukset

Säännöllisen kotihoidon ja pitkäaikaisen asumispalvelun asiakkaille tehdään vuoden 2023 alkupuolella tulotarkastukset ja uudet maksupäätökset. Tämän kirjeen liitteenä on asiaa koskeva tulotietolomake. **Pyydämme palauttamaan tulotietolomakkeen 13.1.2023 mennessä.**

PDF-lomakkeen löydätte Hattulan kunnan verkkosivuilta (https://www.hattula.fi/lomakkeet/perusturvan_lomakkeet/perusturvan_muut_lomakkeet/).

Tärkeää tietoa palvelujen laskutukseen liittyen

Joulukuun 2022 aikana saatua palvelua koskeva lasku saapuu tammikuussa 2023. Laskuttajana on vielä tuolloin Hattulan kunta.

Tammikuusta 2023 eteenpäin palvelut laskuttaa Kanta-Hämeen hyvinvointialue. **Palvelujen laskituksen siirtyessä hyvinvointialueelle päättyvät kaikki teillä mahdollisesti voimassa olevat suoraveloitukset ja e-laskut nykyiseen laskuttajaanne.**

Tammikuun palvelua koskeva lasku saapuu kaikille asiakkaille paperisena helmikuussa. Laskun mukana tulevat ohjeet uuden suoraveloituksen ja e-laskusopimuksen tekemiseen.

Kooste kotiin annettavien palveluiden ja asumispalvelujen asiakasmaksuista 1.1.2023 alkaen

- Säännöllinen kotihoito ja pitkäaikainen (ei-ympäri vuorokautinen) palveluasuminen
 - o Maksuperusteet eivät muutu, tulotarkistukset tehdään 1.2.2023 alkaen
- Pitkäaikainen ympärivuorokautinen palveluasuminen, pitkäaikainen laitos- ja perhehoito
 - o Maksuperusteet eivät muutu, tulotarkistukset tehdään 1.3.2023 alkaen
- Kotihoidon arviointijakso
 - o 9,60€/vrk. Peritään vuorokausilta, joissa asiakkaalle on hoitokontakti.
- Tilapäinen kotihoito ja kotisairaanhoido
 - o 12,20€/käynti, maksimimaksu 24,40€/vuorokausi



- Kotisairaanhoido
 - o 19,20€/lääkärin käynti
 - o 12,20€/hoitajan käynti
 - o Maksimimaksu 36,60€/vuorokausi

- Turva-auttajakäynti
 - o 12,20€/käynti, vuorokauden ajasta riippumatta

- Ateriapalvelut
 - o Ateriapäivä 18,10€, sis. aamupalan, lounaan, päiväkahvin, päivällisen ja iltapalan
 - o Eritellyt hinnat:
 - aamupala 2,70€
 - lounas 7,00€
 - päiväkahvi 1,60€
 - päivällinen 4,50€
 - iltapala 2,30€

- Kotiin toimitetut ateriat
 - o 10,50€/ateria. Maksu on sama kotiin toimitetussa kylmässä ja lämpimässä ateriassa

- Liikkumista tukevan palvelun asiakasmaksu
 - o Asiaksmaksu (omavastuuosuus) on paikallisliikenteen linja-autolipun hinta.

- Ikääntyneiden kuntouttava päivätoiminta
 - o 17,00€/kerta, sisältäen ateriat. Kuljetuksesta peritään erillinen maksu (3,50€/suunta).

- Omaishoitajan lakisääteisten vapaavuorokausien aikainen hoito
 - o 11,60€/vapaavuorokausi

- Lyhytaikainen ympärivuorokautinen palveluasuminen
 - o 42,00€/hoitopäivä
 - o 22,80€/osavuorokausi

- Lyhytaikainen laitoshoido
 - o 49,60€/hoitopäivä, maksukaton ylittymisen jälkeen 22,80 €/hoitopäivä

- Lyhytaikainen perhehoito
 - o Perhehoitajan kotona
 - 42,00€/hoitopäivä
 - 22,80€/osavuorokausi
 - o Asiakkaan kotona
 - 30,00€/hoitopäivä
 - 18,00€/osavuorokausi 6–12 h
 - 12,20€ alle 6 h



TULOJEN JA VÄHENNYSTEN ILMOITTAMISPYYNTÖ

Säännöllisen kotihoidon ja pitkäaikaisen palveluasumisen/yhteisöllisen asumisen asiakkaille

Teemme tulojen tarkistukset ja uudet maksupäätökset säännöllisen kotihoidon ja pitkäaikaisen palveluasumisen asiakkaille 1.2.2023 alkaen.

Odotamme tietoa tuloista ja vähennyksistä 13.1.2023 mennessä.

Lomakkeella teidän on mahdollista antaa suostumus tiettyjen säännöllisten tulojenne (eläkkeet, ansiotulot, Kelan etuudet) tarkistamiseen. Mikäli ette anna suostumustanne säännöllisten tulojenne tarkistamiseen tietojärjestelmistä, toimittakaa lomakkeen liitteenä luotettavat tiedot/ tositteet vahvistetuista tuloistanne 1.1.2023 alkaen.

Tämän lisäksi tarvitsemme tiedon esim. säännöllisistä pääoma- ja korko- ja metsätuloista, joita emme saa tietojärjestelmien kautta. Mikäli teillä on näitä tuloja, pyydämme täyttämään ne lomakkeeseen. Tulot ilmoitetaan veronalaisina (brutto).

Ellemme saa määräaikaan mennessä tietoa tuloistanne, meillä on oikeus tarkistaa ne tarvittavista tietopalveluista. Ellei tietoa vähennyksistä toimiteta, tulkitsemme, että vähennettävää ei tällöin ole. Palveluistanne tehdään 1.2.2023 alkaen uusi maksupäätös tarkistetuilla tiedoilla.

PALAUTTAKAA TULO- JA VÄHENNYSTIETOLOMAKE SEURAAVASTI:

Liitteenä ovat tulo- ja vähennystietolomake. Lomake löytyy myös PDF-versiona kunnan verkkosivuilta (<https://www.hattula.fi/lomakkeet/perusturvan-lomakkeet/perusturvan-muut-lomakkeet/>).

Palautusvaihtoehdot:

- Postitse osoitteeseen: Hattulan kunta, Asiakasohjaus, Vanhainkodikintie 5, 13800 Katala
- Lomake voidaan toimittaa myös kirjaston palvelupisteeseen, josta ne kuljetetaan eteenpäin Asiakasohjaukseen.



TULO- JA VÄHENNYSLOMAKE KOTIHOIDON JA PALVELUASUMISEN/YHTEISÖLLISEN ASUMISEN ASIAKKAILLE

Palautettava viimeistään **13.1.2023**

Asiakkaan henkilötiedot

Sukunimi ja etunimet _____

Henkilötunnus _____

Lähiosoite _____

Postinumero ja -toimipaikka _____

Puhelinnumero _____

Kotihoidon tiimi tai asumisyksikkö _____

Puolison henkilötiedot

Sukunimi ja etunimet _____

Henkilötunnus _____

Henkilö, jolta tarvittaessa saa lisätietoja:

Nimi (ja suhde asiakkaaseen) _____

Puhelin ja sähköposti _____

TULOT

- Annan suostumukseni säännöllisten tulojeni (asiakas ja puoliso) selvittämiseen tarvittavista tietojärjestelmistä** (tulorekisteri, Kelan Kelmu-palvelu, Tulorekisteri). Tällöin säännöllisiä tulotietoja (eläkkeet, ansiotulot, Kelan etuudet) ei tarvitse toimittaa erikseen.

Mikäli ette anna suostumustanne säännöllisten tulojenne tarkistamiseen tietojärjestelmistä, toimittakaa lomakkeen liitteenä luotettavat tiedot ja tositteet vahvistetuista tuloistanne 1.1.2023 alkaen.

Muut tulot

Mikäli Teillä on lisäksi alla olevia tuloja, tarvitsemme niistä tiedon. Ellei tuloja ole, jättäkää kyseiset kohdat täyttämättä. Ilmoittakaa tulot veronalaisina (brutto).

Korkotulot

Viimeisen vuoden aikana maksetut korkotulot (eriteltynä, jos useita tilejä).

Asiakas

Korko _____ €/vuosi

Korko _____ €/vuosi

Puoliso

Korko _____ €/vuosi

Korko _____ €/vuosi

Laskennalliset metsätulot

Asiakas

Metsän pinta-ala _____ ha

Sijaintikunta _____

Puoliso

Metsän pinta-ala _____ ha

Sijaintikunta _____



Säännölliset pääomatulot

Säännölliset pääomatulot (esim. osingot, vuokratulot, asiakkaan osuus perikunnan tuloihin) mahdollisilla tulonhankkimiskustannuksilla vähennettynä.

Asiakas

Erittely tuloista _____

Tulot yht. _____ €/vuosi

Puoliso

Erittely tuloista _____

Tulot yht. _____ €/vuosi

Ulkomaiset ja vapaaehtoiset eläkkeet

Asiakas

Saan vapaaehtoista eläkettä

Saan ulkomaan eläkettä

Maa, josta eläke maksetaan _____

Eläkkeen määrä (brutto) _____ €/kk

Puoliso

Saan vapaaehtoista eläkettä

Saan ulkomaan eläkettä

Maa, josta eläke maksetaan _____

Eläkkeen määrä (brutto) _____ €/kk

VÄHENNYKSET

Edunvalvojan palkkion perusmaksu tai edunvalvontavaltuutetun palkkio (huomioidaan enintään em. perusmaksun suuruisena)

Asiakas

Palkkion määrä _____ €/kk

Puoliso

Palkkion määrä _____ €/kk

Muut asiakasmaksulain vähennykset (elatusapu, syytinki tai avopuolisoiden yhteistalouden purkamisesta annetussa laissa hyvitys)

Asiakas

Yhteensä _____ €/kk

Puoliso

Yhteensä _____ €/kk

LIITTEET

Teidän ei tarvitse toimittaa hakemuksenne mukana liitteitä, mutta vähennysten ja tulojen tulee olla todellisia tietoja, jotka allekirjoituksellanne vahvennatte oikeiksi. Säilyttäkää tositteet. On mahdollista, että pyydämme niitä todisteeksi asian käsittelyn yhteydessä.

Huom! Poikkeuksena edellä mainittuun teidän tulee toimittaa luotettavat tulotiedot, mikäli ette antaneet suostumusta tietojen selvittämiseen.

ALLEKIRJOITUS

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi. Vahvistan antaneeni suostumuksen tulojeni tarkastamiseen tietojärjestelmistä, mikäli kyseinen kohta on rastitettu.

Aika ja paikka _____

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Asiakas

Puoliso
