

## HATTULAN OSALLISTUVAN BUDJETOINNIN TOIMINTAMALLIT

Hattulan osallistuvan budjetoinnin toteutusmallilla tavoitellaan kansalaisaktiivisuuden, osallisuuden, yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin vahvistumista. Se muodostuu kolmesta osiosta:

- A. Aktiivisuusraha budjetiltaan 400 – 4.000 euron pienhankkeille (kun muu kuin yhdistys hakijana, tällöin 400 – 2.000 euroa)
- B. Hattula-aloite yli 2.000 euron toimenpiteille
- C. Kuntalaisäänestys erityiskohteissa

### A. Aktiivisuusrahan toteutusmalli:

1. Aktiivisuusrahaa toteutetaan pienten, kevyesti hallinnoitujen hankkeiden avulla.
2. Tuettavan hankkeen pitää olla kunnan arvojen ja strategian mukainen ja sen toteuttaminen tällä tavoin yksittäisenä toimenpiteenä (eikä esimerkiksi kunnan toteuttaman laajemman toimenpiteen osana) pitää olla järkevää.
3. Yhdistysten ohella tukea voi saada myös rekisteröitymätön ryhmittymä (ns. neljäs sektori) ja myös yritys, mikäli tukea saava kohde tulee kuntalaisten avoimeen, yhteisölliseen käyttöön. Mikäli rekisteröimättömän ryhmittymän kaikki jäsenet ovat alaikäisiä, ryhmittymällä pitää olla nimetty vastuuajkuinen.
4. Tuen kohteena ovat yhteisölliset pieninvestoinnit (erilaista välineistöä ja pieniä rakennus- ja remonttitoimenpiteitä) ja erilaiset toiminnalliset kehittämistoimenpiteet (esimerkiksi uuden tapahtuman järjestäminen tai olemassa olevan tapahtuman kehittäminen).
5. Toimenpiteiltä edellytettävä yhteisöllinen luonne tarkoittaa, että tuen kohteena ei voi olla vain hyvin suppeaan ryhmän, esimerkiksi yhteen tai vain muutama perheeseen kohdistuva toimenpide.
6. Tällä tuella on haku kerran vuodessa, 31.1. mennessä. Tuen hakeminen tapahtuu sitä varten laaditun lomakkeen avulla. Tuella voidaan järjestää vuoden aikana toinen hakukerta, mikäli alkuvuoden haussa aktiivisuusrahaan varattuja varoja jää sitomatta. Vuonna 2022 haku kuitenkin keväällä.
7. Tuen myöntämisestä esityksen tekee hyvinvointineuvosto. Sen esityksen pohjalta tukipäätöksen tekee tehtävään nimetty kunnan työntekijä. Vuonna 2022 tukipäätöskäsittely tekee kuitenkin kunnan elinvoimalautakunta.
8. Hankkeen tuki on 85 % niistä kokonaiskustannuksista, joissa on mukana myös hankkeen toteuttajan mahdollisesti tekemä talkootyö. Tukea hakevan omarahoitusosuus on 15 %. Omarahoitusosuus voi olla talkootyötä tai rahaa. Talkootyön arvona käytetään 15 € / tunti.

9. Tuettavan toimenpiteen kokonaiskustannukset (ml. talkootöiden osuus) ovat vähintään 400 € ja enintään 4.000 €. Mikäli tukea hakee muu kuin rekisteröity yhdistys, rahoitettavan toimenpiteen kokonaiskustannukset voivat kuitenkin olla enintään 2.000 €.
10. Tätä tukea ei voi saada toimenpiteeseen, jota tuetaan myös muulla tavoin (esim. Leader).
11. Toteutusaikaa tuetulle toimenpiteelle on kyseisen vuoden loppuun. Edellä kohdassa 7 kerrottu kunnan työntekijä voi hakemuksesta myöntää tuen käytölle kerran yhden vuoden mittaisen jatkoajan, mikäli toimenpiteen toteutus perustellusta syystä venyy.
12. Kunnan myöntämä tuki toimenpiteelle maksetaan hakijalle myönteisen tukipäätöksen teon ja valitusajan kulumisen jälkeen. Mikäli tukea hakeneella ei ole pankkitiliä, hakijalle avataan myönnetyn tuen määräinen osto-oikeus kunnan tilille erikseen sovittavaan liikkeeseen.
13. Toimenpiteen toteutuksen jälkeen tehtävä raportointi tapahtuu toteutuksesta syntyneen laskelman (syntyneet kustannukset avattuina: rahalliset kustannukset ja talkoo-osuus eriteltyinä) ja kohteesta otetun valokuvan / valokuvien avulla. Raportointi tehdään tuen myöntämivuoden / toteutukselle saadun jatkoajan päättymisen jälkeisen helmikuun loppuun mennessä. Uuden avustuksen myöntäminen ei ole mahdollista, mikäli aiempaa avustusta ei ole raportoitu hyväksyttävästi.
14. Mahdollinen käyttämättä jäävän tuen osuuden hakija sitoutuu palauttamaan kunnalle.

## **B. Hattula-aloitteen toteutusmalli**

1. Toimenpiteistä, joiden kustannusarvio on 2.000 - 20.000 euroa, aloitteita kerätään kerran vuodessa, ajanjaksolla 1.1. – 31.3. Vuonna 2022 aloitteiden kerääminen kuitenkin myöhemmin keväällä.
2. Aloitteet voivat koskea investointeja tai muita kehittämistoimenpiteitä.
3. Aloitteita kerätään internetissä webropol –kyselyllä sekä kirjaston palvelupisteeltä saatavilla paperilomakkeilla.
4. Toteuttamiskelpoisista (lainmukaisia, kunnan toimivallassa olevia, kunnan toimintaan varaa-man määrärahan puitteissa olevia, eivät aiheuta jatkossa kunnalle kohtuuttomia ylläpitokustannuksia) aloitteista kuntalaiset pääsevät toukokuussa äänestämään. Tehtyjen aloitteiden toteuttamiskelpoisuuden arvioinnin ennen äänestystä tekee siihen tehtävään nimetty työryhmä. Jokaisella 12 vuotta täyttäneellä kuntalaisella ja vapaa-ajanasukkaalla on 1 ääni. Äänestys toteutetaan samoja kanavia käyttäen kuin kohdan 3. aloitteiden keruu.
5. Äänestyksessä eniten ääniä saaneista, toteuttamiskelpoisista aloitteista (saadun äänimäärän mukaisessa järjestyksessä) toteutetaan seuraavana vuonna niin monta kuin valtuuston toimintaan varaama määräraha riittää. Kuntaorganisaatio toteuttaa em. aloitteet.

### **C. Kuntalaisäänestyksen toteutusmalli**

1. Hattulan kunta voi järjestää jostain erityiskysymyksestä (investointiin liittyvä asia tms.) neuvon antavan kuntalaisäänestyksen Hattula-aloitteen kohdassa 3 määriteltyjä kanavia käyttäen. Äänestyksen konkreettiseen toteutukseen liittyvät yksityiskohdat päätetään tapauskohtaisesti.
2. Kuntalaisäänestys järjestetään siinä vaiheessa, kun sillä voi olla vaikutusta äänestyksen kohteena olevan asian toteutukseen.
3. Kuntalaisäänestyksen toteuttamisesta päättävä kunnan toimielin päättää sen, miten äänestystulosta hyödynnetään.