

Lapsen nimi:	Henkilötunnus:
Osoite:	
Huoltajan nimi ja osoite (jos eri kuin lapsen)	Puhelin:
Haen lapselleni lupaa koulunkäynnin aloittamiseen	
<input type="checkbox"/> yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin	
<input type="checkbox"/> yhtä vuotta säädettyä myöhemmin	
<input type="checkbox"/> pidennetty oppivelvollisuus, alkaen _____ Päiväkoti _____	
Hakemuksen perustelut:	

Koulumatkan pituus ja matkasta selviytyminen:	

Paikka ja päivämäärä	Huoltajan allekirjoitus:
LAUSUNNOT	
Haettaessa vuotta säädettyä aiemmin	
<input type="checkbox"/> psykologin lausunto liitteenä	
<input type="checkbox"/> lääkärin lausunto liitteenä	
JOHTAVAN REHTORIN PÄÄTÖS JA ALLEKIRJOITUS:	
<input type="checkbox"/> myönnetään hakemuksen mukaisesti	
<input type="checkbox"/> ei myönnetä	
Päävastuualueiden johtosääntö 5 § Perusopetuslaki 27 §	
Johtava rehtori	

TIEDOKSI: huoltaja
koulu

VALITUSOSOITUS VALITUSPERUSTEET

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen hallintovalituksen. Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen).

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

Hallintovalitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valitusviranomainen: **Etelä-Suomen aluehallintovirasto**
Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat
PL 110, 00521 HELSINKI
020 636 1040
kirjaamo.etela@avi.fi

TIEDOKSIANTO ASIANOSAISELLE

Lähetetty tiedoksi kirjeellä asianosaiselle:

Annettu postin kuljetettavaksi: Hattulassa päivänä kuuta 20

Luovutettu asianosaiselle: Hattulassa päivänä kuuta 20

Tiedoksiantajan allekirjoitus:

Vastaanottajan allekirjoitus:

VALITUSKIRJA

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi ja kotikunta

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.